



**Уральский
федеральный
университет**

имени первого Президента
России Б.Н.Ельцина

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Уральский федеральный университет имени
первого Президента России Б.Н. Ельцина» (УрФУ)

**Регламент Премии «Молодость.Наука» для молодых
ученых УрФУ**

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Организационного комитета

Премии «Молодость.Наука»


В.В. Кружаев

«30» августа 2026 г.

**Регламент проведения Премии «Молодость. Наука»
для молодых ученых УрФУ (далее – Премия)**

Екатеринбург,
2026

1. Общие положения

Настоящий Регламент проведения Премии «Молодость.Наука» (далее – Конкурс) разработан в соответствии с Положением о Премии «Молодость.Наука» и определяет правила участия, порядок, сроки и формат проведения Конкурса, а также порядок определения победителей и размер денежного вознаграждения на 2026 год.

2. Порядок проведения Конкурса.

2.1. Конкурс проводится в 3 этапа:

Первый этап – прием заявок на участие в Конкурсе и проверка заявки на соответствие формальным требованиям.

Второй этап – экспертный отбор и очная защита.

Третий этап – определение победителей Конкурса.

2.2. Первый этап проводится в формате онлайн, второй и третий этапы могут быть проведены в гибридном формате.

2.3. Оргкомитет Конкурса устанавливает сроки подачи заявок, даты проведения этапов Конкурса и порядок проведения каждого этапа.

2.4. Информационное обеспечение участников Конкурса реализуется посредством публикации информации на сайте Конкурса и/или посредством e-mail сообщений на корпоративные почты участников.

3. Первый этап Премии.

3.1. Первый этап проводится в период с 1 сентября по 25 сентября 2026 года. Сроки реализации этапа могут быть изменены по решению Оргкомитета Конкурса. Информация об изменении сроков реализации этапа публикуется на сайте Конкурса.

3.1.1. Данный этап включает в себя:

- прием заявок от участников Конкурса;
- модерацию заявок.

3.1.2. Подача заявки осуществляется по кнопке «подать заявку» в сервисе Премии «Молодость. Наука» на сайте: <https://my1.urfu.ru/#/youth-science>.

3.1.3. Заявка может быть подана строго в период приема Заявок на Конкурс, указанный в данном Регламенте. Заявки, поданные по истечении срока, не принимаются и не рассматриваются.

3.1.4. Обязательным условием подачи Заявки является предоставление согласия на обработку персональных данных и согласия на распространение персональных данных третьим лицам с целью обработки поступившей Заявки в соответствии с Политикой обработки персональных данных.

3.1.5. Заявка от одного участника может быть подана один раз и только по одному из выбранных участником научных направлений Конкурса.

3.1.6. Аутентификация участника осуществляется с использованием учетной записи в Личном кабинете сотрудника, доступ предоставляется только при условии соблюдения требований к участнику Конкурса:

- наличие степени кандидата или доктора наук либо ученой степени, полученной в иностранном государстве и признаваемой в Российской Федерации в установленном законодательством Российской Федерации порядке, которое подтверждается дипломом, приказом об утверждении степени или заключением диссертационного совета о присуждении степени;
- возраст участника на дату окончания приема заявок на участие в Конкурсе для лиц, имеющих ученую степень кандидата наук либо соответствующую

ей признаваемую в Российской Федерации иностранную ученую степень, — не более 35 лет;

- возраст участника на дату окончания приема заявок на участие в Конкурсе для лиц, имеющих ученую степень доктора наук либо соответствующую ей признаваемую в Российской Федерации иностранную ученую степень, — не более 39 лет;
- наличие не менее трех лет совокупного периода профессиональной и научной деятельности, связанной с УрФУ, в который включаются: период работы в УрФУ по трудовому договору и периоды обучения в аспирантуре УрФУ. При этом на дату окончания приема заявок участник должен замещать должность научно-педагогического работника УрФУ по основному месту работы или на условиях внутреннего совместительства не менее одного года.

3.1.7. После авторизации участник попадает на страницу подачи заявки и заполняет все необходимые поля:

- блок «Общие сведения»;
- блок «Научная деятельность»;
- блок «Научный результат».

3.2. Блок заявки «Общие сведения».

3.2.1. Блок содержит поля:

- ФИО (заполняется автоматически);
- Место работы (заполняется автоматически);
- Занимаемая должность (заполняется автоматически);
- Ученая степень (заполняется автоматически);
- Телефон (заполняется вручную участником).

3.3. Блок заявки «Научная деятельность».

3.3.1. Блок содержит поле «Направление проводимого исследования», в котором участнику необходимо выбрать один из предложенных вариантов научных направлений Конкурса (информация о научных направлениях Конкурса указана в Приложении 1 Положения о проведении Конкурса).

3.3.2. В блоке «Научная деятельность» учитываются показатели из системы стимулирования НПР, достигнутые в промежутке между 01.01.2024 - 01.01.2025 гг.

3.3.3. В блоке «Научная деятельность» заполняются научные достижения участника по показателям из системы стимулирования НПР приведенным в Приложении 2 Положения о проведении Конкурса.

3.3.4. В блоке «Научная деятельность» также вносятся научные публикации, загруженные участником самостоятельно. Участник имеет возможность загрузить документ или прикрепить ссылку в поле «Файл».

3.3.5. Данные о публикации содержат следующие поля:

- Scopus id/WoS id;
- Название статьи;
- Название журнала;
- Год публикации;
- Категория публикации;
- Файл

3.4. Блок «Научный результат».

3.4.1. Блок содержит поля для загрузки текстового файла с описанием научного результата и ссылки на облачное хранилище с видеопрезентацией.

3.4.2. Текстовый файл и видеопрезентация могут содержать:

- постановку научной проблемы;
- цель и методы;

- описание полученного результата;
- демонстрацию научного результата;
- научную новизну;
- вклад участника в получение результата;
- теоретическую и/или практическую значимость;
- подтверждение результата публикациями, патентами, внедрением и иными материалами;
- перспективы дальнейшего развития исследования.

3.4.3. Поле для загрузки текстового файла подразумевает прикрепление PDF-файла размером не более 5 Мб.

3.4.4. Видеопрезентация должна быть продолжительностью не более 10 минут и содержать «визитку» с информацией об участнике и презентацию научного результата (см. п. 3.4.2)

3.4.5. Поле для загрузки видеофайла подразумевает прикрепление ссылки на облачное хранилище с наличием файла в одном из форматов MP4, FLV, WEBM.

4. Модерация

4.1. Модерация представляет собой проверку на соответствие техническим требованиям заявки.

4.2. После отправки заявки на модерацию участник получает соответствующее автоматическое уведомление на корпоративную почту и в Личном кабинете сотрудника.

4.3. Модератор может:

- «одобрить заявку» - заявка получает статус «принята» и попадает в общий список заявок на участие. Участнику приходит уведомление с

комментарием о том, что заявка одобрена по корпоративной почте и в Личный кабинет сотрудника;

- «отправить на доработку» - заявка получает статус «Отправлена на доработку». Участник получает уведомление о необходимости доработать заявку с комментарием от модератора по электронной почте и в Личный кабинет сотрудника.
- «отклонить» в случае невыполнения требований к подаче заявки или требований к участнику Конкурса (п. 4 Положения о проведении Конкурса) – в этом случае сообщение об отклонении заявки с комментарием модератора отправляется участнику по электронной почте и в Личный кабинет сотрудника.

4.4. Заявки, прошедшие техническую проверку модераторами, допускаются ко второму этапу Конкурса.

5. Второй этап проведения Премии.

5.1. Второй этап проводится в период с 25 сентября по 9 октября 2026 года. Сроки реализации этапа могут быть изменены по решению Оргкомитета Конкурса. Информация об изменении сроков реализации этапа публикуется на сайте Конкурса.

5.2. Данный этап включает в себя независимую экспертизу членами Экспертных советов по каждому научному направлению, формирование списка участников, допущенных к очной защите (далее – «длинный список»), проведение очной защиты, проведение заседания Экспертных советов по итогам очной защиты и формирование списков участников, рекомендованных для рассмотрения Комитетом Конкурса (далее – «короткий список»).

5.3. Экспертные советы формируются Оргкомитетом Конкурса, составы советов не раскрываются.

5.4. Каждый эксперт оценивает научный результат каждой заявки по определенным критериям, предоставленным Оргкомитетом.

5.5. В процессе своей деятельности на любом этапе члены Экспертного совета не разглашают какие-либо сведения, связанные с составом заявок, проведением экспертиз и формированием «коротких списков» Конкурса.

6. Формирование «длинных списков»

6.1. Все заявки, допущенные к участию в Конкурсе, направляются на независимую научную экспертизу. Экспертиза проводится членами Экспертного совета соответствующего научного направления. Члены Экспертного совета самостоятельно рассматривают все поступившие заявки, оценивают их по установленным Оргкомитетом критериям. Критерии оценивания не раскрываются и направляются индивидуально каждому члену Экспертного совета.

6.2. По итогам оценивания заявок каждый член Экспертного совета определяет пятерых кандидатов для «длинного списка», набравших наибольшее количество баллов. Таким кандидатам присуждается по 1 баллу, остальным – по 0 баллов. Информацию о кандидатах, получивших баллы, члены Экспертного совета передают Оргкомитету Конкурса.

6.3. Формирование «длинных списков» осуществляется по сумме баллов, полученных от каждого эксперта. Пять кандидатов, набравших наибольшее количество баллов вносятся в «длинный список» и приглашаются на очную защиту.

- 6.5. Очная защита для всех кандидатов из «длинных списков» по всем научным направлениям проводится в один день в промежутке с 30 сентября по 9 октября 2026 года в формате конференции.
- 6.6. Очная защита является открытой для слушателей и проводится очно, по адресу: главный учебный корпус УрФУ, ул. Мира, 19.
- 6.7. В рамках выступления кандидату необходимо презентовать перед Экспертным советом научный результат своей деятельности, его значение, а также опыт взаимодействия с партнерами, популяризации своего научного результата и научной деятельности среди различных аудиторий.
- 6.8. На выступление участнику дается до 7 минут, на вопросы Экспертного совета отводится до 8 минут (общее время выступления с учетом вопросов экспертной комиссии – до 15 минут).
- 6.9. Выступление должно включать в себя устный доклад и подготовленную презентацию.
- 6.10. Критерии оценивания очной защиты утверждаются Оргкомитетом Конкурса и не раскрываются, а направляются лично каждому члену Экспертного совета.
- 6.11. По итогам проведения очных защит Экспертные советы формируют рекомендации Комитету Конкурса и «короткие списки», состоящие из трех кандидатов по каждому научному направлению, путем голосования простым большинством и обсуждения полученных каждым кандидатом оценки.
- 6.12. «Короткие списки» и рекомендации Экспертных советов передаются Оргкомитету Конкурса.

7. Третий этап Премии

- 7.1. Срок проведения третьего этапа Премии: с 10 октября по 23 октября 2026 года.
- 7.2. Данный этап проводится в следующих форматах: заочное рассмотрение результатов второго этапа и «коротких списков» по научным направлениям и «Торжественная церемония вручения Премии».
- 7.3. Каждый член Комитета Конкурса получает для ознакомления результаты второго этапа: сформированные «короткие списки» и рекомендации Экспертных советов.
- 7.4. По итогам рассмотрения результатов второго этапа каждый член Комитета Конкурса самостоятельно составляет экспертное заключение и формирует список победителей Конкурса по научным направлениям.
- 7.5. В день проведения «Торжественной церемонии вручения Премии» проходит заседание Комитета Конкурса для обсуждения результатов заочного рассмотрения «коротких списков» и определения победителей Конкурса по каждому научному направлению.
- 7.6. Комитет Конкурса принимает решение о присуждении Премии в каждом научном направлении путем голосования большинством.
- 7.7. Результаты заседания Комитета Конкурса передаются Оргкомитету Конкурса для подготовки к награждению победителей Конкурса.
- 7.8. Результаты Конкурса по научным направлениям оглашаются в торжественной обстановке с участием представителя целевого капитала «На развитие УрФУ», представителей Комитета Конкурса и почетных гостей Конкурса.
- 7.9. Дата проведения Торжественной церемонии вручения Премии: 23 октября 2026 года.

8. Награждение победителей Конкурса.

8.1. Размер денежного приза составляет 300 000 рублей (триста тысяч рублей) 00 копеек по каждому научному направлению.

8.2. Денежный приз может получить не более одного участника по каждому научному направлению.

8.3. Денежный приз не является целевым и может быть использован победителем на любые законные цели.

8.4 Порядок вручения денежного приза.

8.4.1. Денежный приз вручается победителю Конкурса, если таковые имеются, в каждом из научных направлений, по результатам проведения всех этапов Конкурса.

8.4.2. Для получения выплаты денежного приза победитель Конкурса обязательно является на Торжественную церемонию вручения Премии, на которой происходит награждение победителей Конкурса лично, а также направляет документы для получения приза:

- копия паспорта Российской Федерации (основной разворот и страница с постоянной регистрацией);
- копия СНИЛС;
- копия свидетельства ИНН;
- копии документов, подтверждающих ученую степень;
- оригинал письма по форме Оргкомитета Конкурса, подписанный собственноручной подписью Участника, с указанием банковских реквизитов лицевого счета (Приложение 1)

8.4.3. Если до получения приза какие-либо из предоставленных победителем Конкурса для выплаты данных будут изменены, он обязан сообщить о таких изменениях Оргкомитету Конкурса в кратчайшие сроки.

8.4.4. Если хотя бы одно из условий, указанных в пункте 8.4. Регламента, остается невыполненным победителем Конкурса в течение 10 рабочих дней со дня проведения Торжественной церемонии вручения Премии и публикации списка победителей на официальном сайте Конкурса, то победитель Конкурса считается отказавшимся от денежного приза.

8.5. Налогообложение денежного приза.

Победители Конкурса понимают и соглашаются, что при выплате (вручении) денежного приза Организатор (п. 1.2. Положения о Конкурсе) исполняет функции налогового агента в соответствии с положениями ст. 217 НК РФ, ст. 226 НК РФ, а именно: исчисляет, удерживает и перечисляет в бюджет РФ налог на доходы физических лиц от суммы выплат (денежного приза) в размере 13%, или 15%, или 18% для граждан Российской Федерации.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящий Регламент вступает в силу со дня его публикации на сайте Конкурса и действует до выплаты всех денежных призов по результатам Конкурса 2026 года.

9.2. В случае внесения изменений в настоящий Регламент, такие изменения размещаются на сайте. Продолжая участие в Конкурсе, участник Конкурса безоговорочно принимает такие изменения.

9.3. Ответственность за своевременное ознакомление с изменениями настоящего Регламента и с иной документацией о Конкурсе лежит на участнике Конкурса.

9.4. Регламент утверждается и изменяется Оргкомитетом Конкурса.

СОГЛАСОВАНО
Начальник УРПО,
Исполнительный директор
Фонда развития УрФУ



О.Р. Партов

Приложение 1

Дата: «__» _____ 2026г.

Письмо Оргкомитету Премии
«Молодость. Наука»

*«О предоставлении реквизитов
для получения денежного вознаграждения»*

Я, Фамилия Имя Отчество, участник Премии «Молодость. Наука» в 2026 году, предоставляю свои банковские реквизиты счета и паспортные данные для получения денежного вознаграждения за победу в номинации Премии «Молодость. Наука».

ИНН/КПП получателя	
Банк получателя	
БИК банка	
Корреспондентский счет	
Расчётный счет	

Участник Премии
«Молодость. Наука» _____

И.О. Фамилия